УТВЕРЖДАЮ Согласовано:

И.о. председателя комитета по образованию Директор МБОУ «Шульгинлогская СОШ»

администрации Советского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.И. Кречетова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Катасонова О.Ю.

 (подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

 " 25 " декабря 2023 г.

 ┌─────────────────┐

 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ │ │

 └─────────────────┘

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

 ┌────────┐

 │ Коды │

 ├────────┤

Наименование муниципального учреждения Форма по │506001 │

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение** ОКУД │ │

**«шульгинлогская средняя общеобразовательная школа»**  ├────────┤

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата │25.12.23│

Виды деятельности муниципального по ├────────┤

учреждения сводному │ │

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ реестру │ │

Образование начальное общее По ОКВЭД┤85.12

Образование основное общее\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ По ОКВЭД│85.13 │

Образование среднее общее По ОКВЭД├85.14 ┤

Образование дошкольное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ По ОКВЭД │85.11 │

Вид муниципальное бюджетное общеобразовательное │ │

учреждения учреждение ├────────┤

 │ │

 └────────┘

РАЗДЕЛ I

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

 ┌────────┐

1. Наименование муниципальной услуги **Реализация** Уникальный │ ББ11 │

**основных общеобразовательных программ начального**

**общего, основного общего, среднего общего образования** номер по базовому │ │

2. Категории потребителей муниципальной услуги (отраслевому) │ │

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ перечню └────────┘

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ физические лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной

услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | наименование | код |  |  |  |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  | очная |  | Доля выпускников11 класса, получившихаттестат о среднем общем образовании | процент |  | 100 | 100 | 100 |
| Доля выпускников 9класса, получившихаттестат об основном общем образовании | процент |  | 90 | 100 | 100 |
| Качество знанийучащихся | процент |  | 50 | 50 | 50 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества

муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

 ┌───────────────┐

считается выполненным (процентов) │ 10 │

 └───────────────┘

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значениепоказателя объема муниципальной услуги | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025год (1-й год планового периода) | 2026год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | наименование | код |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  | очная |  | Число обучающихся  | человек |  | 248 | 250 | 250 |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема

муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

 ┌────────────────────┐

считается выполненным (процентов) │ 10 │

 └────────────────────┘

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф)

либо порядок ее (его) установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1.Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги.

5.1.1. Федеральный закон РФ от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

5.1.2. Федеральный закон РФ от 06.10.2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ"

5.1.3. Приказ Министерства Просвещения РФ от 22.03.2021г.№115 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ - ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»

5.1.4. Постановление Администрации Советского района Алтайского края от 27.12.2022 года № 823 «Об утверждении административного регламента «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы начального общего, основного общего, среднего общего образования» на территории Советского района Алтайского края».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Официальный сайт учреждения | В соответствии с действующим законодательством | По мере обновления информации, не реже 1 раза в неделю |
| Информационные стенды учреждения | Копии учредительных документов (лицензии, свидетельство о государственной аккредитации, выписка из Устава учреждения); информация об учредителе, руководителе и администрации учреждения, приемные часы, контактная информация учреждения, вышестоящих организаций; режимы работы учреждения, календарный график, информация о формах обучения; расписания уроков, кружков, секций; правила приема в учреждение; информация о педагогическом коллективе учреждения; информация о режиме работы библиотеки, столовой, медицинского кабинета. | По мере обновления информации, не реже 1 раза в год |
| Родительское собрание | В соответствии с годовым планом работы учреждения | Не реже 1 раза в четверть  |

 Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- Реорганизация учреждения

- Ликвидация учреждения

- Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг

- Изменение типа учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением)

муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Анализ отчетов о выполнение муниципального задания | Ежегодно | Комитет по образованию администрации Советского района |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального

задания \_\_\_\_\_ежегодно\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_

\_\_\_\_до 20 февраля следующего за отчетным годом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, \_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РАЗДЕЛ II

 Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

 ┌────────┐

1. Наименование муниципальной услуги **Реализация** Уникальный │ БВ24 │

**основных общеобразовательных программ дошкольного** номер по │ │

**образования** базовому │ │

2. Категории потребителей муниципальной услуги (отраслевому) │ │

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ перечню └────────┘

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_физические лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной

услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | наименование | код |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  | основная | Физические лица | От 1,5 до 8 лет | очная |  | Охват детейдошкольнымобразованием; | процент |  | 25 | 50 | 50 |
| Степеньудовлетворенностиродителей | процент |  | 98 | 98 | 98 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества

муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

 ┌───────────────┐

считается выполненным (процентов) │ 10 │

 └───────────────┘

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значениепоказателя объема муниципальной услуги | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  | основная | Физические лица | От 1,5 до 8 лет | очная |  | Число обучающихся  | человек |  | 23 | 38 | 70 |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема

муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

 ┌────────────────────┐

считается выполненным (процентов) │ 10 │

 └────────────────────┘

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф)

либо порядок ее (его) установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Не указан |  |  |  |  |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания

муниципальной услуги:

# 5.1.1. ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ САНИТАРНЫЙ ВРАЧ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

5.1.2. Постановление Администрации Советского района Алтайского края от 22.12.2023 № 869 «Об установлении родительской платы за присмотр и уход на одного ребенка в образовательных учреждениях района, реализующих программу дошкольного образования».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| На официальном сайте образовательной организации | Статья 29 ФЗ от 29.12.2012г. №273 -ФЗ "Об образовании в РФ" | По мере актуализации |
| Информация на фасаде здания образовательной организации | наименование образовательной организации, ОГРН,ИНН, адрес | по мере обновления информации |
| Информация в помещениях образовательной организации | копии: лицензия с приложением на ведение образовательной деятельности, устав образовательной организации, договор с родителями (законными представителями); контактная информация образовательной | по мере обновления информации |
| Размещение информации на официальном сайте образовательной организации | наименование, адрес, контактные телефоны, режим работы, информационные материалы по муниципальным услугам | по мере обновления информации |

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- Реорганизация учреждения

- Ликвидация учреждения

- Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг

- Изменение типа учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением)

муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Анализ отчетов о выполнение муниципального задания | Ежегодно  | Комитет по образованию администрации Советского района |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального

задания \_\_\_\_\_ежегодно\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_

\_\_\_\_до 20 февраля месяца следующего за отчетным годом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, \_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РАЗДЕЛ III

 Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

 ┌────────┐

1. Наименование муниципальной услуги Уникальный│ БВ19 │

**Присмотр и уход за детьми** номер по │ │

 базовому │ │

2. Категории потребителей муниципальной услуги (отраслевому) │ │

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ перечню └────────┘

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ физические лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной

услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2023 год (очередной финансовый год) | 2024 год (1-й год планового периода) | 2025год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | наименование | код |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  | основная | Физические лица | От 1,5 до 8 лет | очная |  | Охват детейдошкольнымобразованием; | процент |  | 25 | 50 | 50 |
| Степеньудовлетворенностиродителей | процент |  | 90 | 95 | 95 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества

муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

 ┌───────────────┐

считается выполненным (процентов) │ 10 │

 └───────────────┘

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значениепоказателя объема муниципальной услуги | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  | основная | Физические лица | От 1,5 до 8 лет | очная |  | Число обучающихся  | человек |  | 23 | 38 | 70 | 2500 | 2500 | 2500 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема

муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

 ┌────────────────────┐

считается выполненным (процентов) │ 10 │

 └────────────────────┘

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф)

либо порядок ее (его) установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Постановление | Администрации Советского района | 22.12.2023 | 869 | Постановление Администрации Советского района Алтайского края от 22.12.2023 № 869 «Об установлении родительской платы за присмотр и уход на одного ребенка в образовательных учреждениях района, реализующих программу дошкольного образования». |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания

муниципальной услуги:

# 5.1.1. . ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ САНИТАРНЫЙ ВРАЧ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Информация в помещениях образовательной организации | Копии :лицензия с приложением на ведение образовательной деятельности, устав образовательной организации, договор с родителями (законными представителями); контактная информация образовательной организации; уголок о жизни детского сада; информация для родителей | по мере обновления информации |
| Взаимодействие с семьями родителей (законных представителей) воспитанников | Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций и т.д. | В соответствии с годовым планом работы образовательной организации |
| В устной форме | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги  | по мере поступления устных обращений |
| Размещение информации на официальном сайте образовательной организации | наименование, адрес, контактные телефоны, режим работы, информационные материалы по муниципальным услугам | по мере обновления информации |

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- Реорганизация учреждения

- Ликвидация учреждения

- Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг

- Изменение типа учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением)

муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Внутренний контроль  | Плановые и внеплановые проверки | комиссия по внутреннему контролю за выполнением муниципального задания |
| Муниципальный контроль | Плановые и внеплановые проверки | Комитет по образованию администрации Советского района Алтайского края |
| Анализ отчетов о выполнение муниципального задания | Ежегодно  | Комитет по образованию Администрации Советского района |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального

задания \_\_\_\_\_ежегодно\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

до 20 февраля месяца следующего за отчетным годом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,